

Sylvie RICHE

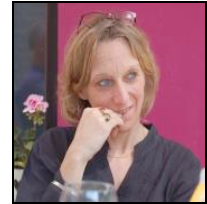
38/1 rue du Chapeau

B-1070 Bruxelles

BELGIQUE

+ 32.477.75.10.40

sriche@scarlet.be



Coordinatrice administrative spécialisée (Domaines de l'art et de la recherche)

Compétences et qualités

- **Compétences techniques** : capacité à gérer des projets, très bonne aisance rédactionnelle, aptitude à l'enseignement de l'histoire de l'art pour les enfants, initiation à la méthode Arno Stern (« Le geste de peindre »), illustration de livres pour enfants, écriture créative ; maîtrise du pack Office, des outils Internet et du logiciel Di-Fusion (outil de référencement de la production scientifique).
- **Qualités personnelles** : sens du relationnel et de l'organisation, fiabilité, esprit d'initiative, discrétion mais grande curiosité intellectuelle, goût du challenge, bonne résistance au stress, excellente capacité à travailler en équipe, adaptabilité à un environnement multiculturel.

Réalisations

- **Saperlipop'Art, et si l'art était un jeu (www.saperlipopart.be)**
Projet dont l'objectif repose sur la médiation culturelle pour aborder l'histoire des arts visuels avec les enfants. Une des priorités est d'inciter à l'ouverture d'esprit sur les différences, les cultures et l'environnement en développant une dynamique artistique et culturelle auprès des enfants de 6 à 12 ans (ateliers dispensés en collaboration avec la revue d'art *Dada*).
- **Participation au catalogue de l'exposition : « Les Lémar de la Piscine »**
Exposition à la Piscine de Roubaix, Musée d'Art et d'Industrie André Diligent (16 février - 19 mai 2013).
- **Mémoire de Master : « Les Représentations animalières de Marcel Lémar »**
(sculpteur animalier, contemporain de François Pompon).
- **Mémoire de Bachelor : « Regards sur le patrimoine culturel de l'Université libre de Bruxelles : Comment valoriser le patrimoine universitaire d'un point de vue touristique ? »**

Expériences professionnelles

2011 - aujourd'hui	Faculté de Droit - Université libre de Bruxelles Centre Perelman de philosophie du Droit Coordinatrice administrative → Gestion du secrétariat, organisation de manifestations scientifiques, participation à la promotion de la recherche, assistantat des professeurs dans leurs fonctions académiques, gestion de la comptabilité du Centre et mise à jour de son site Internet.
2005 - 2011	Cabinet du recteur - Université libre de Bruxelles Secrétaire → Réception des appels téléphoniques, gestion de l'agenda du recteur, organisation de ses voyages et déplacements, comptabilité.
2001 - 2005	Bruxelles Formation Responsable de l'accueil des stagiaires en gestion informatique et management → Réponses aux demandeurs d'emploi concernant les conditions d'accès aux formations, constitution de dossiers de formation, coordination d'une équipe, animation de séances d'information sur le contenu et le déroulement des formations, coopération avec divers partenaires et intervenants.
1989 - 2001	Service public wallon de l'emploi et de la formation - Bruxelles Assistante administrative au service du personnel → Élaboration des contrats de travail, participation au processus de recrutement du personnel (point de vue administratif), aide à la préparation d'avancement de carrière, rédaction de fiches de prestations, traitement des congés du personnel, distribution des chèques repas.

Formations et diplômes

2014	Faculté de Philosophie et Lettres - Université de Namur Formation à la gestion et à la conservation du patrimoine religieux
2013	Educatel (enseignement à distance) - France Formation à l'illustration de livres pour enfants
2008 - 2011	Faculté de Philosophie et Lettres - Université libre de Bruxelles Master en Histoire de l'Art et Archéologie, option générale Mémoire : « Les Représentations animalières de Marcel Lémair ». → Questions d'Histoire comparée des Arts en Europe à l'époque contemporaine, étude de l'histoire et des moyens d'expression de l'art cinématographique, muséologie, méthodologie et exercices de l'Art du XIX ^{ème} siècle.
2005 - 2008	Institut Machtens – Bruxelles Bachelor en Tourisme et Loisirs Mémoire : « Regards sur le Patrimoine culturel de l'Université libre de Bruxelles : Comment valoriser le patrimoine universitaire d'un point de vue touristique ? ». → Organisation et marketing d'une agence de voyages et d'un office de tourisme, apprentissage de l'animation socioculturelle, étude du patrimoine, étude des fondements culturels et philosophiques des loisirs.
1980 - 1986	Athénée Royal de Mons (Belgique) Certificat d'enseignement secondaire supérieur, option latin - mathématiques

Langues

Anglais	Lu, écrit, parlé
Espagnol	Lu, écrit, parlé

Centres d'intérêt

Art	Passion pour l'Histoire de l'Art (art moderne en particulier) Membre de l'association Hist'Art ! Communauté d'Histoire de l'Art (Réseau de jeunes diplômés en Histoire de l'Art - Paris) Pratique de la peinture sur porcelaine
Danse	Tango
Culture	Littérature